

**БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
БЕЛОРЕТ РАЙОНЫ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
АБЗАК АУЫЛЫНЫ%
УРТА ДЭЙЭМ БЕЛЕМ БИРЕ
М!КТИБЕ МУНИЦИПАЛЬ
БЮДЖЕТ ДЭЙЭМ БЕЛЕМ БИРЕ
УЧРЕЖДЕНИЕЗЫ**

453565, БР, Белорет районы,
Абзак ауылы, Урманлы урамы, 43.
тел.: (34792) 7-38-23, факс 7-37-93



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА С АБЗАКОВО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
БЕЛОРЕЦКИЙ РАЙОН
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН**

453565, РБ, Белорецкий район,
с. Абзаково, ул. Лесная, 43.
тел.: (34792) 7-38-23, факс 7-37-93

Приказ № 44

от « 26 » 02 2024г.
по МОБУ СОШ с. Абзаково

«Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ»

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ на основании приказа приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации (далее — Рособрнадзор) от 21.12.2024 №2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», письмами Рособрнадзора от 05.02.2024 №02-14 «О проведении ВПР в 2024 году», от 06.02.2024 №02-16 «О направлении плана-графика и порядка проведения всероссийских проверочных работ в 2024 году», приказа Министерства образования и науки Республики Башкортостан от 13.02.2024г. N 265 «Об организации и проведении Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Республики Башкортостан, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в 2024 году» и приказа МКУ Управления образования МР Белорецкий район Республики Башкортостан от 15.02.2024 г. № 122 «Об организации и проведении Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Республики Башкортостан, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в 2024 году» в целях проведения мониторинга достижения обучающимися планируемых предметных результатов освоения основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования и обеспечения объективности процедур оценки качества образования,

Приказываю:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 4 классах в следующие сроки:

- 16.04.2024 г. – по учебному предмету «Русский язык» (часть 1) на 2 уроке;
- 18.04.2024 г. – по учебному предмету «Русский язык» (часть 2) на 2 уроке;
- 22.04.2024 г. – по учебному предмету «Математика» на 2 уроке;
- 25.04.2024 г. – по учебному предмету «Окружающий мир» на 2 уроке.

2. Выделить для проведения ВПР в 4 классах следующие помещения:

- по русскому языку (16 человек) в 4 а классе – кабинет № 6, (16 человек) в 4 б классе – кабинет № 9;
- по математике (16 человек) в 4 а классе – кабинет № 6, (16 человек) в 4 б классе – кабинет № 9;

– по окружающему миру (16 человек) в 4 а классе – кабинет № 6, (16 человек) в 4 б классе – кабинет № 9.

3. Назначить ответственными за проведение ВПР в 4 классах Файзуллину А.В. – учителя начальных классов, и Хибатуллину А.И. – учителя начальных классов.

4. Провести ВПР в 5 классах в следующие сроки:

04.04.2024 г. – по учебному предмету «История» на 2 уроке;

20.03.2024 г. – по учебному предмету «Биология» на 2 уроке;

23.03.2024 г. – по учебному предмету «Математика» на 2-3 уроках;

14.05.2024 г. – по учебному предмету «Русский язык» на 2-3 уроках.

5. Выделить для проведения ВПР в 5 классах следующие помещения:

– по истории (13 человек) в 5 а классе – кабинет № 19, (18 человек) в 5 б классе – кабинет № 16;

– по биологии (13 человек) в 5 а классе – кабинет № 19, (18 человек) в 5 б классе – кабинет № 16;

– по математике (13 человек) в 5 а классе – кабинет № 19, (18 человек) в 5 б классе – кабинет № 16;

– по русскому языку (13 человек) в 5 а классе – кабинет № 19, (18 человек) в 5 б классе – кабинет № 16.

6. Назначить ответственными за проведение ВПР в 5 классах Фаттахову Ф.С. – учителя башкирского языка и литературы и Хайруллину Д.Т. – учителя русского языка и литературы.

7. Провести ВПР в 6 классах в следующие сроки:

26.04.2024 г. – по учебному предмету «Математика» на 2-3 уроках;

17.04.2024 г. – по учебному предмету «Русский язык» на 2-3 уроках;

13.05.2024 г. – по учебному предмету «География» на 2 уроке;

13.05.2024 г. – по учебному предмету «Биология» на 2 уроке;

17.05.2024 г. – по учебному предмету «История» на 4 уроке;

17.05.2024 г. – по учебному предмету «Обществознание» на 4 уроке.

8. Выделить для проведения ВПР в 6 классах следующие помещения:

– по математике (18 человек) в 6 а классе – кабинет № 15, (14 человек) в 6 б классе – кабинет № 22;

– по русскому языку (18 человек) в 6 а классе – кабинет № 15, (14 человек) в 6 б классе – кабинет № 22;

– по географии (18 человек) в 6 а классе – кабинет № 15, (14 человек) в 6 б классе – кабинет № 22;

– по биологии (18 человек) в 6 а классе – кабинет № 15, (14 человек) в 6 б классе – кабинет № 22;

– по истории (18 человек) в 6 а классе – кабинет № 15, (14 человек) в 6 б классе – кабинет № 22;

– по обществознанию (18 человек) в 6 а классе – кабинет № 15, (14 человек) в 6 б классе – кабинет № 22.

9. Назначить ответственными за проведение ВПР в 6 классах Мурзагильдину Л.И. – учителя истории и обществознания, и Ахтямову А.М. – учителя биологии и географии.

10. Провести ВПР в 7 классах в следующие сроки:

12.04.2024 г. – по учебному предмету «Биология» на 3 уроке;
12.04.2024 г. – по учебному предмету «Физика» на 3 уроке;
19.04.2024 г. – по учебному предмету «История» на 3 уроке.
19.04.2024 г. – по учебному предмету «Обществознание» на 3 уроке;
19.04.2024 г. – по учебному предмету «География» на 3 уроке;
07.05.2024 г. – по учебному предмету «Русский язык» на 2-3 уроках;
16.05.2024 г. – по учебному предмету «Математика» на 2-3 уроках;

11. Выделить для проведения ВПР в 7 классах следующие помещения:

– по биологии (15 человек) в 7 а классе – кабинет № 23, (17 человек) в 7 б классе – кабинет № 10;
– по физике (15 человек) в 7 а классе – кабинет № 23, (17 человек) в 7 б классе – кабинет № 10;
– по истории (15 человек) в 7 а классе – кабинет № 23, (17 человек) в 7 б классе – кабинет № 10;
– по обществознанию (15 человек) в 7 а классе – кабинет № 23, (11 человек) в 7 б классе – кабинет № 10;
– по географии (15 человек) в 7 а классе – кабинет № 23, (17 человек) в 7 б классе – кабинет № 10;
– по русскому языку (15 человек) в 7 а классе – кабинет № 23, (17 человек) в 7 б классе – кабинет № 10;
– по математике (15 человек) в 7 а классе – кабинет № 23, (17 человек) в 7 б классе – кабинет № 10.

12. Назначить ответственными за проведение ВПР в 7 классах Шаяхметову Г.Г. – учителя физической культуры, и Гайсину Х.Б. – учителя физики.

13. Провести ВПР в 8 классах в следующие сроки:

09.04.2024 г. - по учебному предмету «Биология» на 2 уроке;
09.04.2024 г. - по учебному предмету «Физика» на 2 уроке;
09.04.2024 г. - по учебному предмету «Химия» на 2-3 уроках;
03.04.2024 г. - по учебному предмету «Обществознание» на 2 уроке;
03.04.2024 г. - по учебному предмету «География» на 2 уроке;
03.04.2024 г. - по учебному предмету «История» на 2 уроке.
24.04.2024 г. - по учебному предмету «Математика» на 2-3 уроках;
15.04.2024 г. - по учебному предмету «Русский язык» на 2-3 уроках;

14. Выделить для проведения ВПР в 8 классах следующие помещения:

– по биологии (19 человек) в 8а классе - кабинет № 21, (12 человек) в 8б классе - кабинет № 24;
– по физике (19 человек) в 8а классе - кабинет № 21, (12 человек) в 8б классе - кабинет № 24;
– по химии (19 человек) в 8а классе - кабинет № 21, (12 человек) в 8б классе - кабинет № 24;
– по обществознанию (19 человек) в 8а классе - кабинет № 21, (12 человек) в 8б классе - кабинет № 24;
– по географии (19 человек) в 8а классе - кабинет № 21, (12 человек) в 8б классе - кабинет № 24;
– по истории (19 человек) в 8а классе - кабинет № 21, (12 человек) в 8б классе - кабинет № 24;
– по математике (19 человек) в 8а классе - кабинет № 21, (12 человек) в 8б классе - кабинет № 24;

– по русскому языку (19 человек) в 8а классе - кабинет № 21, (12 человек) в 8б классе - кабинет № 24;

15. Назначить ответственными за проведение ВПР в 8 классах Якупову А.Ф. – учителя русского языка и литературы, Шукубаеву И.Р. – учителя родного (башкирского) языка и родной (башкирской) литературы.

16. Провести ВПР в 11 классах в следующие сроки:

05.03.2024 г. – по учебному предмету «Биология» на 2-3 уроках;

12.03.2024 г. – по учебному предмету «География» на 2-3 уроках;

14.03.2024 г. – по учебному предмету «Физика» на 2-3 уроках;

17. Выделить для проведения ВПР в 11 классах следующие помещения:

– по географии (12 человек) кабинет № 20;

– по биологии (12 человек) кабинет № 20;

– по физике (12 человек) кабинет № 20;

18. Назначить ответственным за проведение ВПР в 11 классах Абузарову Г.В. – учителя английского языка.

19. Для проведения ВПР по предметам случайного выбора в 6,7,8 классах воспользоваться формой, предоставленной в личном кабинете ФИС ОКО с информацией о распределении конкретных предметов по конкретным классам (предоставляется ОО на неделе, предшествующей написанию работ, согласно расписанию ОО)

20. Назначить школьным координатором проведения ВПР по МОБУ СОШ с. Абзаково Даутову А. М., заместителя директора по УВР, и передать информацию о школьном координаторе (контакты координатора) муниципальному координатору.

21. Школьному координатору проведения ВПР:

21.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (раздел «Обмен данными», по временной ссылке <https://spo-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> , по окончании технических работ новая версия личного кабинета будет доступна по ссылке <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, формирование заявки на участие в ВПР, заполнение формы сбора контекстных данных об ОО, получение инструктивных материалов.

21.2. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.

21.3. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

21.4. Скачать архивы с КИМ для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО накануне проведения работ.

Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка заданий ВПР с использованием ФИС ОКО.

21.5. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

21.6. Для проведения ВПР в компьютерной форме скачать коды доступа участникам ВПР, с 15.04.2022 (в любой день), для экспертов скачать реквизиты доступа в систему электронной проверки заданий «Эксперт» с 15.04.2022 (в любой день).

21.7. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО только один раз. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

21.8. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

21.9. В личном кабинете в ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов.

21.10. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

21.11. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

21.13. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по графику: 10-11 классы: до 29.03.2024 (до 23:00 мск); 4-8 – до 21.05.2024 (до 23:00 мск).

4 классы:

до 23.04.2024 г. (до 23:00 мск) – Загрузка данных (части 1 и 2) по учебному предмету «Русский язык»;

до 26.04.2024 г. (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Математика»;

до 29.04.2024 г. (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Окружающий мир».

5 классы:

до 09.04.2024 г. (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «История»;

до 25.03.2024 г. (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Биология»;

до 27.04.2024 г. (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Математика»;

до 18.05.2024 г. (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Русский язык».

6 классы:

до 04.05.2024 г. (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Математика»;

до 22.04.2024 г. (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Русский язык»;

до 17.05.2024 г. (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «География»;

до 17.05.2024 г. (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Биология»;

до 22.05.2024 г. (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «История»;

до 22.05.2024 г. (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Обществознание».

7 классы:

до 18.04.2024 г. (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Биология»;
до 18.04.2024 г. (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Физика»;
до 25.04.2024 г. (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «История»;
до 25.04.2024 г. (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Обществознание»;
до 25.04.2024 г. (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «География»;
до 13.05.2024 г. (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Русский язык»;
до 21.05.2024 г. (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Математика»;

8 классы:

до 15.04.2024 г. (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Биология»;
до 15.04.2024 г. (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Физика»;
до 15.04.2024 г. (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Химия»;
до 08.04.2024 г. (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Обществознание»;
до 08.04.2024 г. (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «География»;
до 08.04.2024 г. (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «История»;
до 19.04.2024 г. (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Русский язык»;
до 29.04.2024 г. (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Математика»;

11 классы:

до 09.03.2024 г. (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Биология»;
до 16.03.2024 г. (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «География»;
до 20.03.2024 г. (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Физика»;

21.14. Просмотреть статистические отчеты по проведению работы в личном кабинете ФИС ОКО (раздел «Аналитика»). При необходимости экспортировать их в формат MS Excel и сохранить на свой компьютер. С помощью бумажного протокола установить соответствие между ФИО участников и их результатами. Сроки получения результатов по соответствующим предметам указаны в плане-графике проведения ВПР 2024.

22. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- кабинет № 6 – Хибатуллину А.И. по русскому языку;
- кабинет № 9 – Файзуллину А.В. по русскому языку;
- кабинет № 6 – Хибатуллину А.И. по математике;
- кабинет № 9 – Файзуллину А.В. по математике;
- кабинет № 6 – Хибатуллину А.И. по окружающему миру;
- кабинет № 9 – Файзуллину А.В. по окружающему миру;
- кабинет № 19 – Ахмедьянову Ф.И. по математике;
- кабинет № 16 – Яласову Г.А. по математике;
- кабинет № 19 – Хайруллина Д.Т. по русскому языку;
- кабинет № 16 – Фаттахова Ф.С. по русскому языку;
- кабинет № 19 – Мурзагильдину Л.И. по биологии;
- кабинет № 16 – Хайруллину М.С. по биологии;
- кабинет № 19 – Ахтямову А.М. по истории;
- кабинет № 22 – Мурзагильдину Л.И. по истории;

- кабинет № 15 – Ахмедину Г.А. по русскому языку;
- кабинет № 22 – Якупову А.Ф. по русскому языку;
- кабинет № 15 – Байбулатову Р.М. по математике;
- кабинет № 22 – Яласову Г.А. по математике;
- кабинет № 15 – Мурзагильдину Л.И. по географии;
- кабинет № 22 – Хайруллину М.С. по географии;
- кабинет № 15 – Нугаманову Э.Х. по биологии;
- кабинет № 22 – Нугаманову Э.Х. по биологии;
- кабинет № 15 – Зарипову Р.Г. по истории;
- кабинет № 22 – Мурзагильдину Л.И. по истории;
- кабинет № 15 – Зарипову Р.Г. по обществознанию;
- кабинет № 15 – Зарипову Р.Г. по обществознанию;
- кабинет № 23 – Гайсина Х.Б. по математике;
- кабинет № 10 – Ахмедьянова Ф.И. по математике;
- кабинет № 23 – Хайруллина Д.Т. по русскому языку;
- кабинет № 10 – Якупову А.Ф. по русскому языку;
- кабинет № 23 – Ахтямову А.М. по биологии;
- кабинет № 10 – Ахтямову А.М. по биологии;
- кабинет № 23 – Мурзагильдину Л.И. по физике;
- кабинет № 10 – Ахтямову А.М. по физике;
- кабинет № 23 – Зарипову Р.Г. по географии;
- кабинет № 10 – Хайруллину М.С. по географии;
- кабинет № 23 – Мурзагильдину Л.И. по истории;
- кабинет № 10 – Мурзагильдину Л.И. по истории;
- кабинет № 23 – Зарипову Р.Г. по обществознанию;
- кабинет № 10 – Зарипову Р.Г. по обществознанию;
- кабинет № 21 – Яласову Г.А. по математике;
- кабинет № 24 – Ахмедьянову Ф.И. по математике;
- кабинет № 21 – Фаттахову Ф.С. по русскому языку;
- кабинет № 24 – Якупову А.Ф. по русскому языку;
- кабинет № 21 – Мурзагильдину Л.И. по биологии;
- кабинет № 24 – Мурзагильдину Л.И. по биологии;
- кабинет № 21 – Ахтямову А.М. по физике;
- кабинет № 24 – Ахтямову А.М. по физике;
- кабинет № 21 – Гайсину Х.Б. по географии;
- кабинет № 24 – Гайсину Х.Б. по географии;
- кабинет № 21 – Мурзагильдину Л.И. по истории;
- кабинет № 24 – Мурзагильдину Л.И. по истории;
- кабинет № 21 – Ахтямову А.М. по химии;
- кабинет № 24 – Ахтямову А.М. по химии;
- кабинет № 21 – Зарипову Р.Г. по обществознанию;
- кабинет № 24 – Зарипову Р.Г. по обществознанию;
- кабинет № 20 – Ахтямову А.М. по физике;
- кабинет № 20 – Нугаманову Э.Х. по биологии;
- кабинет № 20 – Гайсину Х.Б. по географии;

23. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от ответственного за проведение ВПР в соответствующих классах материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам (*рассадить участников за компьютеры и провести инструктаж при выборе компьютерной формы проведения);

24. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников:

Байтышеву А.И.

Биккужину Г.Г.

Гумерова Р.Р.

25. Для объективного проведения ВПР по предметам назначить следующих сотрудников, которые не являются учителями-предметниками по данным предметам:

- по русскому языку – Байбулатову Р.М., Яласову Г.А.;
- по математике – Хайруллин Д.Т., Ахмеду Г.А.;
- по истории – Ахтямову А.М., Нугаманову Э.Х.;
- по биологии – Зарипову Р.Г., Мурзагильдину Л.И.;
- по географии – Зарипову Р.Г., Гайсину Х.Б.;
- по обществознанию – Ахтямову А.М., Нугаманову Э.Х.;
- по физике – Зарипову Р.Г., Мурзагильдину Л.И.;
- по химии - Гайсину Х.Б.;

Директор школы:

/Тухватуллина Р.С./

